

Accompagnement VAE pour les diplômés du domaine - 350 - Secrétariat Assistanat (Bac pro AGORA, Bac pro métiers de l'accueil, BTS gestion de la PME)

DAVA Toulouse

Non certifiante

VAEformation entièrement présentielleVAEGTI0004GFT

Ville	Millau
Lieu de formation	Agence de Millau
Niveau d'entrée	sans niveau spécifique
Niveau de sortie	sans niveau spécifique
Durée et rythme	24h - 1h/semaine
Public visé	Tout public
Modalité d'entrée et sortie	Entrée et sortie permanente
Financement	Bénéficiaire de l'action

Une étude personnalisée gratuite

Une méthodologie structurante pour gagner du temps

Des conseils concrets assurés par un conseiller VAE et un expert métier.

Formation intégrée au parcours possible

Accompagnement individualisé

Objectifs

A l'issue de l'accompagnement vous serez capable de :

- Identifier et valoriser vos compétences acquises par l'expérience en lien avec la certification visée.
- Sélectionner des situations professionnelles pertinentes et les présenter de façon structurée et convaincante.
- Rédiger les supports (dossier de validation / professionnel) conformes aux attentes du jury.
- Préparer et réussir son entretien avec le jury.

Contenu

Résultats attendus complémentaires

Accompagner le candidat dans la démarche de validation des acquis de l'expérience (VAE), de l'analyse de la faisabilité jusqu'à la présentation devant le jury, afin de lui permettre de formaliser et de valoriser ses compétences professionnelles.

Obtention totale ou partielle de la certification, Passage devant un jury de la certification

Pré-requis

Justifier d'une recevabilité favorable de l'organisme certificateur, précisant une date de session d'évaluation de votre dossier VAE.

Etre éligible aux conditions fixées par le portail France VAE.

Avoir une expérience en lien avec la certification visée.

En fonction des besoins du candidat, l'accompagnement se déroule en présentiel et/ou à distance (visioconférence) .

Contenu de la formation

Étude de la faisabilité du projet VAE

Construction du parcours. Prise en compte des exigences de la certification (habilitation, formations obligatoires, stage...).

Co-construction et envoi du dossier de faisabilité au certificateur pour la recevabilité.

Accompagnement à la constitution du dossier de validation

Repérer, analyser et valoriser votre expérience en lien avec les attendus du référentiel de la certification visée. Choisir les activités ou les situations les plus significatives, construire votre dossier : de la compréhension à la rédaction (activité par activité).

Les durées d'accompagnement individuel ou collectif sont liées au parcours personnalisé et aux besoins identifiés.

Actes formatifs complémentaires

Intégration dans le parcours de modules de formation nécessaires pour répondre au prérequis de la certification visée.

Préparation du jury (Frais de jury)

Se préparer au passage en jury

Entretien post jury

En cas de validation partielle, un rendez-vous post-jury gratuit vous sera proposé pour déterminer la suite de votre parcours VAE.

Certifications visées (liste non exhaustive)

Intitulé	Niveau de sortie	RNCP / RS
Bac Pro - Assistance à la gestion des organisations et de leurs activités	Niveau 4	RNCP40705
Bac Pro - Métiers de l'accueil	Niveau 4	RNCP38397
BTS - Gestion de la PME	Niveau 5	RNCP38363
BC02 - Contribuer au développement des ressources humaines	Niveau 5	RNCP41366

Modalités : organisation, pédagogie, intervenants et évaluations

Durée

- En centre: 24 heures
- Total enseignement: 24 heures
- Total: 24 heures

Rythme

- Plusieurs rythmes possibles
- En discontinu

Intensité

1 heures/semaine

Modalités pédagogiques

- Parcours mixte alliant présentiel et distanciel

Accessibilité pédagogique aux personnes en situation de handicap

Bâtiment conforme à la réglementation en vigueur

Intervenants

Intervenant spécialiste du domaine, professionnel

Modalité d'évaluation

- Passage devant un jury

Tarifs, financements et frais

Prix (net de taxe) : 3000 €

Modalités de financement : Bénéficiaire de l'action - Individuel payant

Financier

Financier	Public visé	Nombre de place
Bénéficiaire de l'action	Tout public	12

Frais à la charge de l'apprenant

Frais de passage de certification

Les frais d'examen ou de certification sont inclus dans le prix de vente.

Modalités d'inscription et d'admission

Modalités d'admission

Admission sans disposition particulière

Informations pratiques : accès, services et contact

Lieu de formation concerné : Agence de Millau – Millau

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : Bâtiment conforme à la réglementation en vigueur

Transport et accès au site : Ligne de bus : Arrêt Bompaire Ligne 1, Ligne 3, Ligne 4, Ligne B, Ligne C / Gare : 15 minutes

Restauration et espace repas : Salle de repos disponible

Possibilité d'hébergement : Pas de possibilité sur place

Contact

Joël Micas

Directeur(trice) département

0611084405

joel.micas@macep.fr

Référent handicap

Fatima Gouveia

0531086966

fatima.gouveia@mongipfcip.fr

Informations légales

Formacode : 35035

Sessions de formation

Session	Période	Statut
Session du 28 septembre 2026 au 31 mars 2028	Entrées et sorties permanentes	Inscription ouverte

Tout savoir sur DAVA Toulouse

Eduform