

Bac Pro - Réalisation de produits imprimés et plurimédia - Option A Productions graphiques

CFA Public Education nationale

Certifiante

Formation en apprentissage formation entièrement présentielle RNCP38567 FORCMU0006CFA

Ville	Toulouse
Lieu de formation	Lycée Général et Technologique Stéphane Hessel
Niveau d'entrée	N3 (CAP, BEP, CFPA du premier degré)
Niveau de sortie	N4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)
Durée et rythme	3214h - 35h/semaine
Public visé	Apprenti, Tout public, Public de la formation initiale
Financement	OPCO

Formation professionnalisante axée sur la chaîne graphique numérique, la PAO et la préparation des fichiers d'impression, répondant aux besoins des entreprises des industries graphiques.

Objectifs

- Analyser un dossier de fabrication graphique.
- Vérifier les données techniques d'un projet.
- Préparer les fichiers destinés aux différents supports de diffusion.
- Réaliser des mises en page professionnelles.
- Produire des formes imprimantes.
- Utiliser les logiciels professionnels de PAO et de prépresse.
- Contrôler la conformité des productions.
- Organiser la production dans le respect des délais.
- Assurer la maintenance de premier niveau des équipements.
- Appliquer les règles de qualité, de sécurité et d'environnement.

Contenu

Certification préparée

Réalisation de produits imprimés et plurimédia - Option A Productions graphiques / Option B Productions imprimées – RNCP38567

Résultats attendus complémentaires

Obtenir le Bac professionnel et exercer comme opérateur prépresse ou maquettiste PAO.

Attestation de compétences (Voir type de validation), Obtention du certificat, Passage et obtention de la certification, Obtentions des habilitations, Obtention totale ou partielle de la certification, Passage devant un jury de la certification, Attestation des acquis (Voir type de validation), Obtention totale du bloc de compétences

Pré-requis

Être titulaire d'un CAP ou avoir validé un niveau seconde.

Programme

Blocs de compétence	Modules	RNCP
Analyse d'un processus de réalisation		RNCP38567BC01
Réalisation de produits et de productions en entreprise		RNCP38567BC02
Réalisation d'un produit de communication graphique (option A productions graphiques) ou d'un produit de communication imprimé (option B productions imprimées)		RNCP38567BC03
Imposition, réalisation d'une forme imprimante		RNCP38567BC04
Mathématiques		RNCP38567BC05
Physique - chimie		RNCP38567BC06
Économie - gestion		RNCP38567BC07
Prévention santé environnement		RNCP38567BC08
Langue vivante		RNCP38567BC09
Français		RNCP38567BC10
Histoire - géographie et enseignement moral et civique		RNCP38567BC11
Arts appliqués et cultures artistiques		RNCP38567BC12
Éducation physique et sportive		RNCP38567BC13
Langue vivante étrangère ou régionale (bloc facultatif)		RNCP38567BC14
Mobilité (bloc facultatif)		RNCP38567BC15

Contenu de la formation

Description

Cette formation permet d'acquérir les compétences techniques nécessaires à la préparation, à la réalisation et au contrôle des produits de communication imprimés et numériques.

Enseignements :

- Chaîne graphique.
- Publication assistée par ordinateur (PAO).
- Pré-presse.
- Mise en page.
- Typographie.
- Traitement des images.
- Colorimétrie.
- Imposition électronique.
- Réalisation des formes imprimantes.
- Gestion des flux PDF.
- Préparation des fichiers pour l'impression.
- Communication avec le client.
- Organisation de la production.
- Contrôle qualité.
- Maintenance de premier niveau.
- Prévention des risques professionnels.
- Économie-Gestion.
- Enseignements généraux du baccalauréat professionnel.

Période de stage en entreprise

- Durée du stage : à déterminer selon le statut de l'apprenant.

- Planification : Continue ou discontinue.
- Modalités d'évaluation :
 - Rapport de stage.
 - Présentation orale et soutenance devant jury.

Stage en milieu professionnel

Oui

Compétences visées

RNCP38567BC01 - Analyse d'un processus de réalisation

- Relever les informations et les données de réalisation
- Relever les contraintes techniques
- Définir une organisation de production adaptée

RNCP38567BC02 - Réalisation de produits et de productions en entreprise

- Communiquer avec le client
- Dialoguer avec le responsable hiérarchique, les services de l'entreprise
- Appliquer les procédures et les normes
- Renseigner les outils de gestion de production
- Proposer des solutions et des améliorations
- Préparer et /ou participer aux opérations de maintenance
- Identifier les mesures de prévention
- Appliquer les mesures de prévention

RNCP38567BC03 - Réalisation d'un produit de communication graphique (option A productions graphiques) ou d'un produit de communication imprimé (option B productions imprimées)

- Vérifier les éléments nécessaires à la production
- Adapter et préparer les données, produits, matières et ressources
- Organiser les données et les éléments de production
- Configurer et régler les moyens de production
- Adapter la production aux moyens de production retenus, disponibles
- Réaliser la production attendue (quantité, qualité, délais, coûts)
- Ajuster les réglages en cours de production
- Contrôler et évaluer la conformité du produit
- Analyser et corriger les dérives, les défauts et les dysfonctionnements
- Entretenir et maintenir son poste de travail
- Organiser et gérer son poste de travail

RNCP38567BC04 - Imposition, réalisation d'une forme imprimante

- Réaliser une imposition électronique, une forme imprimante
- Contrôler, évaluer la conformité de l'imposition, de la forme imprimante

RNCP38567BC05 - Mathématiques

- S'approprier : rechercher, extraire et organiser l'information ;
- Analyser/raisonner : émettre des conjectures ; proposer, choisir, une méthode de résolution ; élaborer un algorithme ;
- Réaliser : mettre en œuvre une méthode de résolution, des algorithmes ; utiliser un modèle ;

représenter ; calculer ; expérimenter ; faire une simulation ;

- Valider : critiquer un résultat, argumenter ; contrôler la vraisemblance d'une conjecture ; mener un raisonnement logique et établir une conclusion ;
- Communiquer : rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit à l'aide d'outils et d'un langage approprié, expliquer une démarche.

RNCP38567BC06 - Physique - chimie

- S'approprier : rechercher, extraire et organiser l'information ;
- Analyser/raisonner : formuler des hypothèses. Proposer, choisir une méthode de résolution ou un protocole expérimental ;
- Réaliser : mettre en œuvre une méthode de résolution, un protocole expérimental, utiliser un modèle, représenter, calculer, effectuer une simulation ;
- Valider : commenter un résultat, argumenter, contrôler la vraisemblance d'une hypothèse, de la valeur d'une mesure ;
- Communiquer : rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit à l'aide d'outils et d'un langage appropriés, expliquer une démarche.

RNCP38567BC07 - Économie - gestion

- Comprendre et analyser une situation d'entreprise ;
- Exploiter et analyser des documents économiques, juridiques ou de gestion ;
- Justifier une réponse en sélectionnant le cas échéant des informations au sein d'un ou plusieurs documents ;
- Rédiger une réponse structurée à une problématique donnée en mobilisant les savoirs associés et le vocabulaire spécifique adéquat.

RNCP38567BC08 - Prévention santé environnement

- Mettre en œuvre une démarche d'analyse dans une situation donnée ;
- Expliquer un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition réglementaire, en lien avec la démarche de prévention ;
- Proposer une solution pour résoudre un problème ;
- Argumenter un choix ;
- Communiquer à l'écrit avec une syntaxe claire et un vocabulaire adapté.

RNCP38567BC09 - Langue vivante

- Compétences de niveau B1+ du CECRL
- Comprendre la langue orale ;
- Comprendre un document écrit ;
- S'exprimer à l'écrit ;
- S'exprimer à l'oral en continu ;
- Interagir à l'oral ;
- dans des situations de la vie quotidienne, sociale et professionnelle.

RNCP38567BC10 - Français

- Maîtriser l'échange écrit : lire, analyser, écrire ;
- Adapter son expression écrite selon les situations et les destinataires ;
- Maîtriser la lecture et exercer son esprit critique ;
- Adapter sa lecture à la diversité des textes ;
- Mettre en perspective des connaissances et des expériences.

RNCP38567BC11 - Histoire - géographie et enseignement moral et civique

- Maîtriser et utiliser des repères chronologiques et spatiaux : mémoriser et s'approprier les notions, se repérer, contextualiser (HG) ;
- S'approprier les démarches historiques et géographiques : exploiter les outils spécifiques aux disciplines, mener et construire une démarche historique ou géographique et la justifier (HG) ;
- Construire et exprimer une argumentation cohérente et étayée en s'appuyant sur les repères et les notions du programme (EMC) ;
- Mettre à distance ses opinions personnelles pour construire son jugement (HG-EMC) ;
- Mobiliser ses connaissances pour penser et s'engager dans le monde en s'appropriant les principes et les valeurs de la République (HG-EMC).

RNCP38567BC12 - Arts appliqués et cultures artistiques

- Compétences d'investigation
- Rechercher, identifier et collecter des ressources documentaires ;
- Sélectionner, classer et trier différentes informations ;
- Analyser, comparer des œuvres ou des produits et les situer dans leur contexte de création ;
- Établir des convergences entre différents domaines de création.
- Compétences d'expérimentation
- Respecter une demande et mettre en œuvre un cahier des charges simple ;
- Établir des propositions cohérentes en réponse à un problème posé et réinvestir les notions repérées dans des références.
- Compétences de réalisation
- Opérer un choix raisonné parmi des propositions et finaliser la proposition choisie.
- Compétences de communication
- Choisir des outils adaptés ;
- Établir un relevé, analyser et traduire graphiquement des références et des intentions ;
- Justifier en argumentant, structurer et présenter une communication graphique, écrite et/ou orale.

RNCP38567BC13 - Éducation physique et sportive

- Développer sa motricité ;
- S'organiser pour apprendre et s'entraîner ;
- Exercer sa responsabilité dans un engagement personnel et solidaire : connaître les règles, les appliquer et les faire respecter ;
- Construire durablement sa santé ;
- Accéder au patrimoine culturel sportif et artistique.

RNCP38567BC14 - Langue vivante étrangère ou régionale (bloc facultatif)

- Compétences de niveau B1+ du CECRL
- S'exprimer à l'oral en continu ;
- Interagir à l'oral ;
- Comprendre un document écrit
- dans des situations de la vie quotidienne, sociale et professionnelle.

RNCP38567BC15 - Mobilité (bloc facultatif)

- Comprendre et se faire comprendre dans un contexte professionnel étranger ;
- Caractériser le contexte professionnel étranger ;
- Réaliser partiellement une activité professionnelle, sous contrôle, dans un contexte professionnel étranger ;
- Comparer des activités professionnelles similaires, réalisées ou observées, à l'étranger et en

France ;

- Se repérer dans un nouvel environnement ;
- Identifier des caractéristiques culturelles du contexte d'accueil.

Modalités : organisation, pédagogie, intervenants et évaluations

Durée

- En centre: 1350 heures
- Total enseignement: 1350 heures
- En entreprise: 1864 heures
- Total: 3214 heures

Rythme

- En semaine
- En continu

Intensité

35 heures/semaine

Modalités pédagogiques

- Apports théoriques structurés et progressifs
- Mises en situation professionnelles encadrées
- Évaluation continue des acquis en formation

Moyens pédagogiques

- Étude de cas
- Ressources numériques
- Travaux pratiques
- Document pédagogique

Accessibilité pédagogique aux personnes en situation de handicap

Bâtiment conforme aux normes et à la réglementation pour les personnes en situation de handicap.

Intervenants

Intervenant spécialiste du domaine, enseignant de spécialité, bénéficiant d'un plan de développement de compétences

Modalité d'évaluation

- Examen final - Epreuve ponctuelle
- En cours de formation - CCF

Type de validation des blocs de compétences

Totale : tous les blocs

Tarifs, financements et frais

Prix (net de taxe) : 14995 €

Modalités de financement : Contrat d'apprentissage - Financement pris en charge par L'OPCO
(Prix affiché à l'année) sans reste à charge pour l'apprenti

Financier

Financier	Public visé	Nombre de place
OPCO	Apprenti, Tout public, Public de la formation initiale	15

Frais à la charge de l'apprenant

Frais administratif

0 €

Frais d'équipement

Aucun

Frais de passage de certification

Les frais d'examen ou de certification ne sont pas inclus dans le prix de vente.

Frais à la charge de l'entreprise

Consommable : Aucun

Prix : 0 €

Modalités d'inscription et d'admission

Effectif min / max : 4 / 12

Modalités d'admission

Admission sur dossier, Admission après entretien

Après : poursuites d'études, passerelles et métiers

Poursuite d'études

Intitulé	Niveau de sortie	RNCP / RS
Designer en communication graphique éco-responsable	Niveau 6	RNCP39221
Graphiste	Niveau 5	RNCP39532

Liste des métiers associés

Intitulé	Code ROME
Conducteur / Conductrice de machines d'impression	E1301
Opérateur / Opératrice de prépresse	E1306

Informations pratiques : accès, services et contact

Lieu de formation concerné : Lycée Général et Technologique Stéphane Hessel – Toulouse

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : Bâtiment conforme aux normes et à la réglementation pour les personnes en situation de handicap.

Transport et accès au site : Bus + Train

Restauration et espace repas : Salle de repos équipée.

Possibilité d'hébergement : Pas de places disponibles sur le site de formation.

Contact

Stéphanie Jansou
 Directeur(trice) département
 0626707461
 stephanie.jansou@ac-toulouse.fr

Référent handicap

Amel Bennour
 0757683186
 handicap.cfapublic@moncfaa.fr

Informations légales

Rncp : RNCP38567

Date de publication : 22-01-2024 00:00

Date d'échéance de la certification : 31-12-2028 00:00

Nom du certificateur : MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE

France Compétences : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38567>

Formacode : 46027

Certifinfo : 82750

Rome : E1301, E1306

Sessions de formation

Session	Période	Statut
Session du 1 septembre 2025 au 30 juin 2027		Inscription ouverte
Session du 1 septembre 2026 au 30 juin 2028		Inscription ouverte
Session du 1 septembre 2027 au 30 juin 2029		Inscription à venir

Tout savoir sur CFA Public Education nationale

Eduform