Bac Pro - Technicien d'études du bâtiment option B

CFA Public Education nationale

Certifiante

Formation en apprentissageformation entièrement présentielleRNCP39033FORBGO0024CFA

Ville	Aubin
Lieu de formation	Lycée professionnel des métiers du bois et de l'habitat
Niveau d'entrée	N3 (CAP, BEP, CFPA du premier degré)
Niveau de sortie	N4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)
Durée et rythme	3214h - 35h/semaine
Public visé	Apprenti, Tout public, Public de la formation initiale
Financement	OPCO

Formation professionnalisante permettant de maîtriser les outils numériques de conception architecturale, la modélisation BIM et la production de dossiers techniques recherchés par les agences d'architecture et bureaux d'études.

Objectifs

• Analyser un programme de construction et les documents techniques.
• Réaliser des relevés sur site.
• Produire des esquisses et des plans d'avant-projet.
• Élaborer des plans de permis de construire.
• Réaliser des maquettes numériques à l'aide d'outils CAO/DAO et BIM.
• Constituer les dossiers graphiques et techniques d'un projet.
• Vérifier la conformité réglementaire d'un projet.
• Participer à la préparation des dossiers de consultation.
• Communiquer avec les différents intervenants d'une opération de construction.
• Utiliser les outils numériques collaboratifs.
• Respecter les règles de qualité, de sécurité et de développement durable.

Contenu

Certification préparée

Technicien d'études du bâtiment – RNCP39033

Résultats attendus complémentaires

Participer à la conception et à la réalisation de projets architecturaux conformément aux exigences techniques et réglementaires.

Attestation de compétences (Voir type de validation), Obtention du certificat, Passage et obtention de la certification, Obtentions des habilitations, Obtention totale ou partielle de la certification, Passage devant un jury de la certification, Attestation des acquis (Voir type de validation), Obtention totale du bloc de compétences

Pré-requis

Être titulaire d’un CAP ou avoir validé un niveau seconde

Programme

Blocs de compétence	Modules	RNCP
Analyse d'un projet (Option études et économie)		RNCP39033BC01
Quantification des ouvrages (Option études et économie)		RNCP39033BC02
Estimation des coûts (Option études et économie)		RNCP39033BC03
Présentation d'une activité de suivi de chantier (Option études et économie)		RNCP39033BC04
Finalisation d'un dossier d'études (Option études et économie)		RNCP39033BC05
Préparation des travaux micro-mécaniques (Option études et économie)		RNCP39033BC06
Analyse d'un programme de construction (Assistant en architecture)		RNCP39033BC07
Production de documents graphiques (Assistant en architecture)		RNCP39033BC08
Elaboration d'éléments de présentation (Assistant en architecture)		RNCP39033BC09
Présentation d'une activité de suivi de chantier (Assistant en architecture)		RNCP39033BC10
Suivi économique d'un projet (Assistant en architecture)		RNCP39033BC11
Suivi de travaux (Assistant en architecture)		RNCP39033BC12
Mathématiques		RNCP39033BC13
Sciences physiques et chimiques		RNCP39033BC14
Economie - Gestion		RNCP39033BC15
Prévention - Santé - Environnement		RNCP39033BC16
Langue vivante étrangère		RNCP39033BC17
Français		RNCP39033BC18
Histoire - Géographie - Enseignement moral et civique		RNCP39033BC19
Arts appliqués et cultures artistiques		RNCP39033BC20
Education physique et sportive		RNCP39033BC21
Langue vivante (facultatif)		RNCP39033BC22
Mobilité (facultatif)		RNCP39033BC23

Contenu de la formation

Description

Cette formation prépare les futurs assistants en architecture à participer à la conception, à la représentation graphique et au suivi administratif des projets de construction en agence d'architecture ou en bureau d'études.
Les enseignements comprennent notamment :
• Culture architecturale et urbanistique.
• Analyse d'un projet de construction.
• Lecture et interprétation de plans.
• Dessin architectural.
• DAO et CAO.
• Modélisation numérique BIM.
• Relevés de bâtiments existants.
• Avant-projet et projet architectural.
• Réglementation de la construction.

- Accessibilité et sécurité incendie.
- Performance énergétique et développement durable.
- Matériaux et techniques constructives.
- Économie de la construction.
- Constitution des dossiers administratifs.
- Communication professionnelle.
- Organisation des projets.
- Mathématiques.
- Sciences physiques.
- Français.
- Histoire-géographie.
- Langue vivante.
- Prévention Santé Environnement.
- Arts appliqués.
- Éducation physique et sportive.

Période de stage en entreprise

- Durée du stage : à déterminer selon le statut de l'apprenant.
- Planification : Discontinue / Continue.
- Modalités d'évaluation :
  - Rapport de stage.
  - Présentation orale et soutenance devant jury.

Stage en milieu professionnel

Non

Compétences visées

RNCP39033BC01 - Analyse d'un projet (Option études et économie)

- Analyser un dossier
- Décomposer un projet en ouvrages
- Proposer une solution à un problème identifié

RNCP39033BC02 - Quantification des ouvrages (Option études et économie)

- Elaborer le métré des ouvrages élémentaires,
- Utiliser les techniques de mesurement,
- Etablir le devis quantitatif,
- Etablir et quantifier des attachements,
- Etablir un quantitatif d’heures.

RNCP39033BC03 - Estimation des coûts (Option études et économie)

- Rechercher et adapter des articles de bordereau de prix pré-établis,
- Etablir le sous-détail de prix des ouvrages élémentaires en déboursé sec,
- Etablir le prix de vente HT d’un ouvrage élémentaire,
- Etablir le devis estimatif TTC.

RNCP39033BC04 - Présentation d'une activité de suivi de chantier (Option études et économie)

- Participer à un collectif de travail
- Collecter et gérer des informations

- Rendre compte oralement
- Rédiger un compte-rendu, une notice
- Utiliser les outils de communication
- Ordonnancer et actualiser un dossier

RNCP39033BC05 - Finalisation d'un dossier d'études (Option études et économie)

- Vérifier économiquement le choix technique retenu
- Traduire graphiquement une solution technique

RNCP39033BC06 - Préparation des travaux micro-mécaniques (Option études et économie)

- Effectuer des relevés d'ouvrages
- Rédiger une notice descriptive
- Etablir et actualiser un planning d'intervention
- Prévoir les besoins de la réalisation
- Suivre la gestion économique du chantier
- Vérifier la conformité de l'ouvrage et des prestations

RNCP39033BC07 - Analyse d'un programme de construction (Assistant en architecture)

- Analyser un dossier
- Vérifier la cohérence du projet architectural avec les contraintes réglementaires et techniques

RNCP39033BC08 - Production de documents graphiques (Assistant en architecture)

- Proposer une solution à un problème identifié
- Traduire graphiquement une solution technique et architecturale
- Rédiger une notice architecturale

RNCP39033BC09 - Elaboration d'éléments de présentation (Assistant en architecture)

- Elaborer des éléments de présentation architecturale
- Réaliser une maquette d'étude

RNCP39033BC10 - Présentation d'une activité de suivi de chantier (Assistant en architecture)

- Participer à un collectif de travail
- Collecter et gérer des informations
- Rendre compte oralement
- Rédiger un compte-rendu, une notice
- Utiliser les outils de communication
- Ordonner et actualiser un dossier
- Vérifier la conformité de l'ouvrage et des prestations

RNCP39033BC11 - Suivi économique d'un projet (Assistant en architecture)

- Etablir une estimation sommaire
- Suivre la gestion économique d'un projet

RNCP39033BC12 - Suivi de travaux (Assistant en architecture)

- Effectuer un relevé d'ouvrage
- Rédiger une notice descriptive
- Etablir, exploiter et actualiser un calendrier prévisionnel

RNCP39033BC13 - Mathématiques

- S'approprier : rechercher, extraire et organiser l'information ;
- Analyser/raisonner : émettre des conjectures ; proposer, choisir, une méthode de résolution ; élaborer un algorithme ;
- Réaliser : mettre en œuvre une méthode de résolution, des algorithmes ; utiliser un modèle ; représenter ; calculer ; expérimenter ; faire une simulation ;
- Valider : critiquer un résultat, argumenter ; contrôler la vraisemblance d'une conjecture ; mener un raisonnement logique et établir une conclusion ;
- Communiquer : rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit à l'aide d'outils et d'un langage approprié, expliquer une démarche.

RNCP39033BC14 - Sciences physiques et chimiques

- S'approprier : rechercher, extraire et organiser l'information ;
- Analyser/raisonner : formuler des hypothèses. Proposer, choisir une méthode de résolution ou un protocole expérimental ;
- Réaliser : mettre en œuvre une méthode de résolution, un protocole expérimental, utiliser un modèle, représenter, calculer, effectuer une simulation ;
- Valider : commenter un résultat, argumenter, contrôler la vraisemblance d'une hypothèse, de la valeur d'une mesure ;
- Communiquer : rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit à l'aide d'outils et d'un langage appropriés, expliquer une démarche.

RNCP39033BC15 - Economie - Gestion

- Comprendre et analyser une situation d'entreprise ;
- Exploiter et analyser des documents économiques, juridiques ou de gestion ;
- Justifier une réponse en sélectionnant le cas échéant des informations au sein d'un ou plusieurs documents ;
- Rédiger une réponse structurée à une problématique donnée en mobilisant les savoirs associés et le vocabulaire spécifique adéquat.

RNCP39033BC16 - Prévention - Santé - Environnement

- Mettre en œuvre une démarche d'analyse dans une situation donnée ;
- Expliquer un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition réglementaire, en lien avec la démarche de prévention ;
- Proposer une solution pour résoudre un problème ;
- Argumenter un choix ;
- Communiquer à l'écrit avec une syntaxe claire et un vocabulaire adapté.

RNCP39033BC17 - Langue vivante étrangère

- Compétences de niveau B1+ du CECRL
- Comprendre la langue orale ;
- Comprendre un document écrit ;
- S'exprimer à l'écrit ;
- S'exprimer à l'oral en continu ;
- Interagir à l'oral
- dans des situations de la vie quotidienne, sociale et professionnelle.

RNCP39033BC18 - Français

- Maîtriser l'échange écrit : lire, analyser, écrire ;
- Adapter son expression écrite selon les situations et les destinataires ;

- Maîtriser la lecture et exercer son esprit critique ;
- Adapter sa lecture à la diversité des textes ;
- Mettre en perspective des connaissances et des expériences.

RNCP39033BC19 - Histoire - Géographie - Enseignement moral et civique

- Maîtriser et utiliser des repères chronologiques et spatiaux : mémoriser et s'approprier les notions, se repérer, contextualiser (HG) ;
- S'approprier les démarches historiques et géographiques : exploiter les outils spécifiques aux disciplines, mener et construire une démarche historique ou géographique et la justifier (HG) ;
- Construire et exprimer une argumentation cohérente et étayée en s'appuyant sur les repères et les notions du programme (EMC) ;
- Mettre à distance ses opinions personnelles pour construire son jugement (HG-EMC) ;
- Mobiliser ses connaissances pour penser et s'engager dans le monde en s'appropriant les principes et les valeurs de la République (HG-EMC).

RNCP39033BC20 - Arts appliqués et cultures artistiques

- Compétences d'investigation
- Rechercher, identifier et collecter des ressources documentaires ;
- Sélectionner, classer et trier différentes informations ;
- Analyser, comparer des œuvres ou des produits et les situer dans leur contexte de création
- Établir des convergences entre différents domaines de création.
- Compétences d'expérimentation
- Respecter une demande et mettre en œuvre un cahier des charges simple ;
- Établir des propositions cohérentes en réponse à un problème posé et réinvestir les notions repérées dans des références.
- Compétences de réalisation
- Opérer un choix raisonné parmi des propositions et finaliser la proposition choisie.
- Compétences de communication
- Choisir des outils adaptés ;
- Établir un relevé, analyser et traduire graphiquement des références et des intentions ;
- Justifier en argumentant, structurer et présenter une communication graphique, écrite et/ou orale.

RNCP39033BC21 - Education physique et sportive

- Développer sa motricité ;
- S'organiser pour apprendre et s'entraîner ;
- Exercer sa responsabilité dans un engagement personnel et solidaire : connaître les règles, les appliquer et les faire respecter;
- Construire durablement sa santé ;
- Accéder au patrimoine culturel sportif et artistique.

RNCP39033BC22 - Langue vivante (facultatif)

- Compétences de niveau B1+ du CECRL :
- S'exprimer à l'oral en continu ;
- Interagir à l'oral ;
- Comprendre un document écrit
- dans des situations de la vie quotidienne, sociale et professionnelle.

RNCP39033BC23 - Mobilité (facultatif)

- Comprendre et se faire comprendre dans un contexte professionnel étranger ;

- Caractériser le contexte professionnel étranger ;
- Réaliser partiellement une activité professionnelle, sous contrôle, dans un contexte professionnel étranger ;
- Comparer des activités professionnelles similaires, réalisées ou observées, à l'étranger et en France ;
- Se repérer dans un nouvel environnement ;
- Identifier des caractéristiques culturelles du contexte d'accueil.

Modalités : organisation, pédagogie, intervenants et évaluations

Durée

- En centre: 1350 heures
- Total enseignement: 1350 heures
- En entreprise: 1864 heures
- Total: 3214 heures

Rythme

- En semaine
- En continu

Intensité

35 heures/semaine

Modalités pédagogiques

- Apports théoriques structurés et progressifs
- Mises en situation professionnelles encadrées
- Évaluation continue des acquis en formation

Moyens pédagogiques

- Étude de cas
- Ressources numériques
- Travaux pratiques
- Document pédagogique

Accessibilité pédagogique aux personnes en situation de handicap

Bâtiment conforme aux normes en vigueur

Intervenants

Intervenant spécialiste du domaine, enseignant de spécialité, bénéficiant d'un plan de développement de compétences

Modalité d'évaluation

- Examen final - Epreuve ponctuelle
- En cours de formation - CCF

Type de validation des blocs de compétences

Totale : tous les blocs

Tarifs, financements et frais

Prix (net de taxe) : 9749 €

Modalités de financement : Contrat d’apprentissage - Financement pris en charge par L’OPCO (Prix affiché à l'année) sans reste à charge pour l’apprenti

Financeur

Financeur	Public visé	Nombre de place
OPCO	Apprenti, Tout public, Public de la formation initiale	15

Frais à la charge de l’apprenant

Frais administratif

0 €

Frais d’équipement

Aucun

Frais de passage de certification

Les frais d’examen ou de certification ne sont pas inclus dans le prix de vente.

Frais à la charge de l’entreprise

Consommable : Aucun

Prix : 0 €

Modalités d’inscription et d’admission

Effectif min / max : 4 / 12

Modalités d’admission

Admission sur dossier, Admission après entretien

Après : poursuites d’études, passerelles et métiers

Poursuite d’études

Intitulé	Niveau de sortie	RNCP / RS
Génie Civil - Construction Durable : Travaux Bâtiment	Niveau 6	RNCP35482
Finition, aménagement des bâtiments : conception et réalisation	Niveau 5	RNCP35809
Bâtiment et travaux publics (fiche nationale)	Niveau 5	RNCP35821
Peintre en bâtiment (BM)	Niveau 5	RNCP36598
Ingénieur d'affaires de la construction	Niveau 7	RNCP39222
Agencement (fiche nationale)	Niveau 6	RNCP40032
Ingénieur diplômé du CESI spécialité Bâtiment et Travaux Publics	Niveau 7	RNCP40493
Chef de projet en rénovation énergétique performante	Niveau 5	RNCP40685
Ingénieur diplômé de l'école polytechnique universitaire de Nantes Université, spécialité Génie Civil	Niveau 7	RNCP40775
Manager d'opérations complexes en entreprise générale (MS)	Niveau 7	RNCP41484
Génie civil - Construction durable : Travaux bâtiment	Niveau 6	RNCP41574
Finitions, aménagement des bâtiments : conception et réalisation	Niveau 5	RNCP41827

Liste des métiers associés

Intitulé	Code ROME
Dessinateur-projeteur / Dessinatrice-projeteuse de la construction	F1104
Chef / Cheffe de chantier bâtiment	F1202

Informations pratiques : accès, services et contact

Lieu de formation concerné : Lycée professionnel des métiers du bois et de l'habitat – Aubin

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : Bâtiment conforme aux normes en vigueur

Transport et accès au site : Bus de ligne

Restauration et espace repas : Pas de possibilité sur place

Possibilité d’hébergement : Pas de possibilité sur place

Contact

Stéphanie Jansou
Directeur(trice) département
0626707461
stephanie.jansou@ac-toulouse.fr

Référent handicap

Amel Bennour
0757683186
handicap.cfapublic@moncfaa.fr

Informations légales

Rncp : RNCP39033

Date de publication : 23-05-2024 00:00

Date d’échéance de la certification : 31-08-2029 00:00

Nom du certificateur : MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE

France Compétences : https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/39033

Formacode : 22232

Certifinfo : 81448

Rome : F1104, F1202

Sessions de formation

Session	Période	Statut
Session du 1 septembre 2025 au 30 juin 2027		Inscription ouverte
Session du 1 septembre 2026 au 30 juin 2028		Inscription ouverte

Tout savoir sur CFA Public Education nationale

Eduform